【　　年度】 個人目標・評価シート

事業所		職場	

職種		氏名	

評価基準	評価
達成度　100%以上	A
達成度　80%以上	B
達成度　60%以上	C
達成度　60%未満	D

【目標作成】

※3～5月に実施する

目標面接	面接者：
	面接日：

【中間評価】

※10月に実施する

育成面接	面接者：
	面接日：

【年度評価】

※翌年3～5月の目標面接時に同時実施

最終評価日	面接者：
	面接日：

	目標項目 （私は何をする）	達成基準＝目標 （どこまで目指す）	具体的行動内容 （具体的にどうする）	本人評価				上司評価		本人評価				上司評価	
				目標達成度の評価			具体的行動内容の実行度評価	コメント	評価	目標達成度の評価			具体的行動内容の実行度評価	コメント	評価
				実績・見通し	%	評価				実績	%	評価			
品質目標関連															
スキルアップ															
変更プラン															